

ПРИНЯТО:  
На Общем собрании работников  
г. Курганинска  
Председатель

\_\_\_\_\_ Е.Н.Бреднева  
Протокол № 22 от 26.04.21г

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующая МАДОН№3 МАДОУ №3  
г. Курганинска

\_\_\_\_\_ С.М.Кравец  
Приказ №31 от 28.04.2021г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ТРУДОВЫМ СПОРАМ (КТС)  
муниципального автономного дошкольного образовательного  
учреждения детского сада №3 г. Курганинска муниципального  
образования Курганинский район**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее **Положение о комиссии по трудовым спорам в МАДОУ №3 г. Курганинска** разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, отраслевыми соглашениями, коллективным и трудовыми договорами, а также Уставом МАДОУ №3 и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность МАДОУ №3, осуществляющей образовательную деятельность.

1.2. Данное *Положение о комиссии по трудовым спорам в МАДОУ №3* (далее – Положение) устанавливает порядок предварительного несудебного разрешения индивидуальных трудовых споров, возникающих между работниками и работодателем МАДОУ №3.

1.3. **Индивидуальный трудовой спор** - разногласия, неурегулированное заинтересованным работником при непосредственных переговорах с работодателем либо с участием представителей выборного профсоюзного органа. Общего собрания трудового коллектива (или Совета трудового коллектива по вопросам применения законов, как в Уставе МАДОУ №3) иных нормативно – правовых актов, коллективного договора соглашений по охране труда, по вопросам законности наложения дисциплинарного взыскания, а также условий трудового договора и о котором заявлено в Комиссию по трудовым спорам (далее – КТС).

1.4. Организационно – техническое обеспечение деятельности КТС (предоставление оборудованного помещения; оргтехникой, и необходимой литературой, организация делопроизводства, учет и хранение заявлений работников и дел и т.д.) осуществляется заведующей МАДОУ №3.

1.5. Настоящее Положение определяет компетенцию, порядок формирования и работы КТС, совместно созданной Работодателем и трудовым коллективом для урегулирования разногласий, возникающих в процессе работы.

**2. Правовой статус и компетенция КТС**

2.1. КТС является первичным органом по рассмотрению индивидуальных трудовых споров, возникающих между работниками и Работодателем в МАДОУ №3.

2.2. КТС рассматривает индивидуальные трудовые споры работников, работающих в МАДОУ №3 по трудовым договорам, в том числе совместителей, отнесенных законодательством к ее компетенции, в частности:

- о признании недействительными условий, включенных в содержание трудового договора, ухудшающих условия труда работника по сравнению с действующим законодательством;
- об оплате труда, о выплате премий, доплате за совмещение профессий (должностей), расширении зон обслуживания или увеличении объема выполняемых работ, об оплате за работу в сверхурочное или ночное время и в других случаях, предусмотренных ТК РФ;
- о переводе (перемещении) на другое рабочее место без изменения трудовых функций и существенных условий труда;
- о правомерности изменения работодателем существенных условий трудового договора;
- о взыскании заработной платы и ее размере, в т.ч. о выплате ежемесячных и ежегодных надбавок за выслугу лет;
- о законности применения дисциплинарных взысканий ( в том числе решение вопросов о правильности наложения взыскания и о соразмерности взысканий за допущенное нарушение);
- о праве на основной и дополнительный отпуска и их оплате, об установлении неполного рабочего времени и другие споры о рабочем времени и времени отдыха;
- о допуске к работе лиц, незаконно отстраненных от работы (должности) с приостановкой выплаты заработка;
- другие индивидуальные трудовые споры, если они возникли в связи с применением трудового законодательства и не относятся к исключительной компетенции иных органов.

2.3. КТС не рассматривает споры: для рассмотрения которых законодательством установлен другой порядок: рассмотрение которых законом отнесено к исключительной компетенции суда; не являющиеся индивидуальными трудовыми спорами:

- об установлении норм труда, норм обслуживания, должностных окладов и тарифных ставок;
- изменения штатного расписания;
- о переводе на другую работу, с изменением условий трудового договора;
- о восстановлении на работе независимо от оснований прекращения трудового договора, об изменении даты и формулировки причины увольнения;

- об исчислении трудового стажа для предоставления льгот и преимуществ, когда законом или нормативным правовым актом о труде установлен иной порядок их рассмотрения;
- об установлении или изменении условий оплаты труда;
- об оплате за время вынужденного прогула либо о выплате разницы в заработной плате за время выполнения нижеоплачиваемой работы;
- требования администрации о возмещении работникам вреда, причиненного МАДОУ №3, если иное не предусмотрено федеральными законами;
- об отказе в приеме на работу;
- трудовые споры с участием лиц, считающих, что они подверглись дискриминации (в зависимости от пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения, имущественного, семейного, социального и должностного положения, возраста, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности или непринадлежности к общественным объединениям или каким-либо социальным группам, а также от других обстоятельств, не связанных с деловыми качествами работника).

Лишь отсутствие нормативного акта, которым однозначно урегулирован вопрос, который работник считает спорным, дает право работнику обратиться по этому вопросу в КТС

2.4. Вопрос о подведомственности того или иного спора КТС решается на ее заседании. Установив, что спор не входит в ее компетенцию, КТС выносит об этом соответствующее решение и работнику разъясняется, куда он может обратиться для решения своего спора с работодателем.

### **3. Состав и порядок создания КТС в МАДОУ №3**

3.1. КТС образуется по инициативе работников и (или) работодателя из равного числа представителей работников и работодателя, по 3 человека от каждой из сторон. Состав комиссии по трудовым спорам в МАДОУ №3 формируется в установленном настоящим Положением порядке. Срок полномочий членов КТС МАДОУ №3 – 3 года ( как правило, устанавливается срок равный сроку действия коллективного договора).

3.2. Избранными в состав КТС от трудового коллектива считаются кандидатуры, получившие большинство голосов работников, присутствовавших на Общем собрании трудового коллектива. Собрание трудового коллектива считается правомочным, если на нем присутствовало не менее половины членов трудового коллектива.

3.3. Члены КТС со стороны Работодателя назначаются приказом заведующей.

3.4. В случае выбытия члена (членов) КТС взамен их избирается другой (другие). Порядок включения их в состав КТС аналогичен порядку формирования КТС в целом.

3.5. Общая численность КТС 6 человека.

3.6. Комиссия избирает из своего состава председателя, заместителя председателя и секретаря.

#### **4. Право работников на обращение в КТС**

4.1. В КТС рассматриваются индивидуальные трудовые споры работников, находящихся в штате (списке постоянных работников) .

4.2. Помимо этого правом на обращение в КТС обладают: лица, изъявившие желание заключить с Работодателем трудовой договор, в случае отказа Работодателя от заключения такого трудового договора; совместители; надомники; иностранные рабочие; временные работники; сезонные работники; лица, не работающие в организации, по спорам, возникшим из их прежних трудовых отношений с этой организацией (в пределах сроков, установленных для обращения в КТС); лица, приглашенные на работу в Организацию из другой организации, по спорам, входящим в ее компетенцию; студенты вузов, учащиеся средних специальных учебных заведений и школ, проходящие в организации производственную практику и зачисленные по трудовому договору на рабочие места.

4.3. Трудовой спора подлежит рассмотрению в КТС, если работник самостоятельно или с участием представляющей его интересы профсоюзной организации не урегулировал разногласия при непосредственных переговорах с администрацией.

4.4. Срок обращения в КТС - 3 месяца. Он исчисляется со дня, когда работник узнал или должен был узнать о нарушении своего права. В случае пропуска по уважительным причинам установленного срока КТС может восстановить срок и разрешить спор по существу.

4.5. Заявление на работника, поступившее в КТС, подлежит обязательной регистрации. С момента обращения работника в КТС исчисляется срок рассмотрения спора.

4.6. Отказа в приеме заявления по мотивам пропуска работником трехмесячного срока не допускается. Если КТС придет к выводу, что этот срока пропущена по неуважительной причин, то он отказывает в удовлетворении требований работника.

4.7. Течение сроков, с которыми связывается возникновение или прекращение права работника обратиться в КТС, начинается на следующий день, после которого работник узнал или должен была узнать о нарушении своего права.

4.8. Сроки исчисления месяцами истекают в соответствующее число последнего месяца (третьего). Если последний день срока приходится на

нерабочий день, то днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий.

4.9. КТС обязан рассмотреть трудовой спор в десятидневный срок со дня подачи заявления.

## **5. Порядок рассмотрения споров**

5.1. О времени рассмотрения спора КТС заблаговременно извещает работника и администрацию (ее представителя).

5.2. Заседание КТС является правомочным, если в нем участвует не менее половины избранных в ее состав членов.

5.3. Спор рассматривается в присутствии работника, подавшего заявление, или уполномоченного им представителя. Рассмотрение спора в отсутствие работника допускается лишь по его письменному заявлению.

5.4. В случае неявки работника на заседание Комиссии рассмотрение заявления откладывается. В случае вторичной неявки работника без уважительных причин КТС может вынести решение о снятии данного заявления с рассмотрения, что не лишает работника права подать заявление повторно.

В этом случае срок рассмотрения спора в КТС исчисляется с момента подачи второго заявления и с учетом трехмесячного срока, установленного для обращения в комиссию.

5.5. КТС имеет право приглашать на свои заседания свидетелей, представителей профсоюзов.

5.6. Представители профсоюзов могут выступать в интересах работника по его просьбе, а также по собственной инициативе.

5.7. По запросу КТС администрация обязана представить ей все необходимые документы.

5.8. В начале заседания КТС работник вправе заявить мотивированный отвод любому члену комиссии или свидетелю. Вопросы об удовлетворении отвода решаются Комиссией. В этом случае рассмотрение заявления работника может быть перенесено на другое время.

5.9. На заседании КТС ведется протокол, в котором фиксируются дата заседания, присутствие заявителя, состав присутствующих членов Комиссии, представителей администрации, профсоюзов, свидетелей, экспертов и иных участников рассмотрения спора.

5.10. Решение КТС принимается большинством голосов присутствующих на ее заседании членов комиссии.

5.11. Принятое КТС решение должно содержать указание на дату заседания, результаты голосования, правовое обоснование, мотивировку и содержание решения. Решение подписывается председательствующим и секретарем непосредственно на заседании Комиссии и заверяется печатью.

5.12. Члена КТС, не согласный с принятым ею решением, обязан подписать протокол заседания, но вправе в протоколе отразить свое мнение.

5.13. Копия решения вручается работнику и администрации в

трехдневный срок со дня принятия решения. О дате получения (вручения) им копий делается отметка (расписка) в журнале.

5.14. Решение КТС может быть обжаловано работником или администрацией в десятидневный срок со дня вручения им копий решения Комиссии.

## **6. Исполнение решений КТС**

6.1. Решение КТС по трудовым спорам (кроме решений о восстановлении на работе) подлежит исполнению администрацией организации в трехдневный срок по истечении 10 дней, предусмотренных на обжалование.

6.2. Решение КТС о восстановлении на работе незаконно уволенного или переведенного на другую работу работника подлежит немедленному исполнению на другой день после принятия решения КТС.

6.3. В случае неисполнения администрацией организации решения КТС в установленный срок работнику выдается комиссией удостоверение, имеющее силу исполнительного листа. Удостоверение выдается, если работника или администрация обратились в установленный срок с заявлением о разрешении трудового спора в районный (городской) народный суд.

6.4. На основании удостоверения, выданного КТС и предъявленного не позднее трехмесячного срока со дня его получения в районный (городской) народный суд, судебный пристав приводит решение КТС в исполнение в принудительном порядке.

6.5. В случае пропуска работником трехмесячного срока по уважительным причинам КТС, выдавшая удостоверение, может восстановить этот срок.

## **7. Регламент работы КТС**

7.1. Прием заявлений в КТС производится

---

(секретарем, иными членами КТС, лицом, уполномоченным администрацией) в помещении МАДОУ №3 в рабочие дни с 8.30 до 16.30 часов.

7.2. Заявления работников подлежат регистрации в журнале, в котором также фиксируются ход рассмотрения споров, его результаты.

7.3. Форма журнала является составной частью настоящего Положения.

### *Приложение 1*

#### **Журнал регистрации заявлений работников**

<b>Входящий №</b>	<b>Дата поступления заявления</b>	<b>Ф.И.О.до лжность заявителя, подпись</b>	<b>Сущность спора</b>	<b>№ дела</b>	<b>Дата рассмотрения заявления</b>	<b>Дата принятия решения</b>	<b>Сущность решения</b>	<b>Дата получения решения заявит</b>
-------------------	-----------------------------------	--	-----------------------	---------------	------------------------------------	------------------------------	-------------------------	--------------------------------------

								<b>элемент</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>8</b>	<b>9</b>

*Приложение 2*

**Протокол заседания комиссии по трудовым спорам  
Муниципального автономного дошкольного образовательного  
учреждения детского сада №3 г. Курганинска**

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г

Комиссия по трудовым спорам МАДОУ №3 г. Курганинска

Председательствующего

\_\_\_\_\_

Членов

КТС: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Секретаря

КТС:

\_\_\_\_\_

Работника

\_\_\_\_\_

—

Представителя

интересов

Работодателя

\_\_\_\_\_

Свидетеля

\_\_\_\_\_

—

Специалистов

(экспертов)

\_\_\_\_\_

Рассмотрела в заседании дело по заявлению работника

\_\_\_\_\_ к МАДОУ №3

о

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

В заседание КТС явились:



Свидетель  
следующее

пояснил

Специалист (эксперт)  
следующее

пояснил

Председательствующий огласил письменные материалы и исследовал их.

Состоялись прения сторон, стороны обменялись репликами.

Председательствующим объявлено об окончании рассмотрения дела по существу. КТС удалилась на совещание и голосование для принятия решения.

Результаты голосования: за \_\_\_\_\_ против \_\_\_\_\_

По результатам голосования членов КТС лицам, участвующим в деле, объявлена резолютивная часть решения.

Председательствующий проинформировал лиц, участвующих в деле, что мотивированное решение они вправе получить « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_ г. после \_\_\_\_\_ ч.

Представителям лиц, участвующих в деле разъяснен порядок обжалования решения.

Заседание окончено в \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин.

Протокол составлен « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_ г.

Председатель КТС \_\_\_\_\_

Члены КТС \_\_\_\_\_

Секретарь КТС \_\_\_\_\_

*Приложение 3*

**РЕШЕНИЕ**

Г. \_\_\_\_\_  
202\_\_г.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_

Комиссия по трудовым спорам МАДОУ №3 г. Курганинска в составе  
Председателя

\_\_\_\_\_

Членов

\_\_\_\_\_

КТС

\_\_\_\_\_

При

\_\_\_\_\_

секретаре

\_\_\_\_\_

Рассмотрев дело по заявлению \_\_\_\_\_ к  
МАДОУ №3

о \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Установила:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

На основании изложенного и руководствуясь ст.382,388 Трудового Кодекса  
РФ

**Решила:**

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Решение может быть обжаловано в мировой (федеральный) суд в десятидневный срок со дня получения копии решения.

Председатель КТС:

Члены КТС

Копия верна.

Решение вступило в законную силу :

Председатель КТС:

Секретарь КТС: